**Администрация Боготольского района**

**Красноярского края**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «06» мая 2020 года | г. Боготол | № 257-п |

Об утверждении Порядка расходования субвенций на осуществление отдельных государственных полномочий в области архивного дела

В соответствии со ст. 140 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Красноярского края от 21.12.2010 № 11-5564 «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями в области архивного дела», руководствуясь статьей 18 Устава Боготольского района Красноярского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок расходования субвенций на осуществление отдельных государственных полномочий в области архивного дела согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Боготольского района по финансово–экономическим вопросам – Бакуневич Н.В.

3. Постановление опубликовать в периодическом печатном издании «Официальный вестник Боготольского района» и разместить на официальном сайте Боготольского района Красноярского края в сети Интернет (www.bogotol-r.ru).

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Боготольского района В.А. Дубовиков

Приложение

к постановлению

администрации Боготольского района

от «06» мая 2020 № 257-п

Порядок

расходования субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий в области архивного дела

1. Настоящий порядок определяет механизм расходования средств субвенции, предоставленной из краевого бюджета бюджету муниципального образования Боготольский муниципальный район (далее – Боготольский район), на осуществление государственных полномочий в области архивного дела.

2. Финансирование расходов, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, производится за счет средств краевого бюджета, предусмотренных бюджету Боготольского района в форме субвенций на текущий финансовый год и плановый период в объеме, утвержденном нормативным правовым актом Красноярского края о краевом бюджете на текущий год и плановый период, согласно утвержденной бюджетной смете.

3. Главным распорядителем средств субвенции является администрация Боготольского района Красноярского края (далее – администрация Боготольского района), получателем средств – Муниципальное казенное учреждение «Архив Боготольского района» (далее – Архив).

4. Средства субвенции включают в себя материальные затраты, направленные на осуществление мероприятий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Красноярского края и находящихся в Архиве, а так же расходы на оплату труда должностных лиц Архива, обеспечивающих исполнение государственных полномочий в области архивного дела в соответствии с должностными инструкциями.

5. Финансовое управление администрации Боготольского района перечисляет поступившие из краевого бюджета средства на осуществление государственных полномочий в области архивного дела на лицевой счет главного распорядителя бюджетных средств.

6. Главный распорядитель бюджетных средств перечисляет поступившие средства на лицевой счет Архива по факту их поступления.

7. Расходование средств субвенции осуществляется на основании локальных нормативных актов, договоров, муниципальных контрактов, заключенных в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, в соответствии с квалификацией операций сектора государственного управления бюджетов Российской Федерации.

8. Субвенция носит целевой характер и не может быть использована на другие цели. Архив осуществляет расходование денежных средств по целевому назначению в пределах утвержденной бюджетной сметы.

9. Ответственность за целевое и эффективное использование предоставленных средств субвенции, предоставление достоверной информации возлагается на Архив в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

10. Архив представляет в Архивное агентство Красноярского края отчеты и документы, связанные с осуществлением государственных полномочий в области архивного дела, по формам и в сроки, установленные Архивным агентством Красноярского края для предоставления отчетов.

11. Неиспользованные средства субвенции по состоянию на 1 января текущего финансового года подлежат возврату в краевой бюджет в течение 15 рабочих дней текущего финансового года.