АДМИНИСТРАЦИЯ БОГОТОЛЬСКОГО РАЙОНА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «14» июля 2022 г. | г. Боготол | № 319-п |

О ликвидации муниципального казенного общеобразовательного учреждения Вагинская начальная школа - детский сад

В целях оптимизации сети образовательных учреждений района, с целью обеспечения реализации федерального государственного образовательного стандарта общего образования, в связи с отсутствием положительной динамики контингента детей на последующие годы, отсутствием учителей-предметников, в соответствии со статьями 61-64 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», статьями 9, 22 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-Ф3 «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 2 статьи 13 Закона Российской Федерации от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», постановлением администрации Боготольского района от 24.12.2021 № 538-п «Об утверждении порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации районных муниципальных учреждений, а так же утверждения уставов районных муниципальных учреждений и внесения в них изменений», с распоряжением администрации Боготольского района от 17.06.2019 № 154-р «Об утверждении состава муниципальной комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных организаций Боготольского района», учитывая заключения комиссии по оценке последствий принятия решения о ликвидации образовательного учреждения, руководствуясь статьей 18 Устава Боготольского района,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Ликвидировать муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Вагинская начальная школа - детский сад (далее - МКОУ Вагинская НШДС), расположенное по адресу: 662060, Красноярский край, Боготольский район, поселок Вагино, ул. Северная, 13.
2. Ликвидация МКОУ Вагинская НШДС влечет за собой прекращение деятельности учреждения без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.
3. Учредителем и собственником имущества МКОУ Вагинская НШДС является муниципальное образование Боготольский муниципальный район Красноярского края.

Функции и полномочия Учредителя осуществляет орган местного самоуправления - администрация Боготольского района Красноярского края.

Отдельные функции и полномочия Учредителя в отношении деятельности МКОУ Вагинская НШДС в пределах своей компетенции осуществляет Управление образования администрации Боготольского района.

МКОУ Вагинская НШДС находится в ведомственном подчинении Управления образования администрации Боготольского района, которое является главным распорядителем бюджетных средств в отношении МКОУ Вагинская НШДС.

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения исполняет Администрация Боготольского района.

1. Установить срок ликвидации: ориентировочно в течение 4 месяцев со дня вступления в силу настоящего постановления.
2. В целях ликвидации МКОУ Вагинская НШДС создать ликвидационную комиссию в составе согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
3. Утвердить порядок работы ликвидационной комиссии по ликвидации МКОУ Вагинская НШДС согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
4. Назначить председателем ликвидационной комиссии руководителя Управления образования администрации Боготольского района Васькину Е.В.
5. Определить, что с момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами учреждения.
6. Ликвидационной комиссии провести следующие мероприятия:
	1. в течение трех рабочих дней после даты принятия настоящего постановления уведомить в письменной форме орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц запись о начале процесса ликвидации МКОУ Вагинская НШДС, обеспечив нотариальное засвидетельствование подписи заявителя (в случае направления заявления в регистрирующий орган в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя свидетельствование в нотариальном порядке подписи заявителя не требуется);
	2. обеспечить публикацию уведомлений после внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о начале процедуры ликвидации дважды с периодичностью один раз в месяц в журнале «Вестник государственной регистрации» и на сайте Федресурс сообщений о ликвидации МКОУ Вагинская НШДС, порядке и сроке заявления требований его кредиторами;
	3. принять меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомить в письменной форме кредиторов о ликвидации МКОУ Вагинская НШДС;
	4. уведомить работников о начале процедуры ликвидации;
	5. не менее чем за два месяца до увольнения предупредить работников учреждения о предстоящем увольнении в связи с ликвидацией МКОУ Вагинская НШДС, и обеспечить проведение комплекса организационных мероприятий, связанных с ликвидацией МКОУ Вагинская НШДС, в отношении работников учреждения с соблюдением трудовых и социальных гарантий;
	6. о предстоящем увольнении работников МКОУ Вагинская НШДС незамедлительно уведомить службу занятости населения (КГКУ «ЦЗН г. Боготола»**)**;
	7. в течение трех рабочих дней со дня принятия настоящего постановления письменно известить профсоюзную организацию о ликвидации учреждения и предстоящем сокращении работников;
	8. в течение трех рабочих дней со дня принятия настоящего постановления о принятии решении о ликвидации уведомить: пенсионный фонд; фонд социального страхования; фонд обязательного медицинского страхования;
	9. в течение пяти рабочих дней с момента издания настоящего постановления, письменно уведомить родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и воспитанников (далее по тексту – обучающихся), о прекращении деятельности МКОУ Вагинская НШДС в связи с предстоящей ликвидацией учреждения и о предстоящем переводе (с 01.09.2022) несовершеннолетних обучающихся с письменного согласия родителей (законных представителей) в принимающее учреждение - МКОУ Владимировская СОШ, дополнительно разместив данную информацию на официальном сайте МКОУ Вагинская НШДС в сети Интернет;
	10. обеспечить соблюдение прав, обучающихся в связи с закрытием МКОУ Вагинская НШДС с сохранением условий обучения;
	11. обеспечить организацию перевода обучающихся, воспитанников из МКОУ Вагинская НШДС в МКОУ Владимировская СОШ (до 01.09.2022), до момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности ликвидируемого юридического лица на основании письменного согласия родителей (законных представителей);
	12. по истечении двух месяцев после опубликования сообщения, указанного в пункте 8.2. настоящего постановления, составить промежуточный [ликвидационный баланс](https://pandia.ru/text/category/balans_likvidatcionnij/) содержащий сведения о составе имущества ликвидируемого учреждения, перечне требований, предъявленных кредиторами, результатах их рассмотрения, а также о перечне требований, удовлетворённых вступившим в законную силу решением суда, независимо от того, были ли такие требования приняты ликвидационной комиссией и представить его на утверждение в администрацию Боготольского района, обеспечив нотариальное засвидетельствование подписи заявителя (в случае направления заявления в регистрирующий орган в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя свидетельствование в нотариальном порядке подписи заявителя не требуется);
	13. в течение трех рабочих дней после утверждения промежуточного баланса направить в регистрирующий орган по месту нахождения юридического лица уведомление о составлении промежуточного ликвидационного баланса;
	14. после завершения расчетов с кредиторами составить ликвидационный баланс и направить на утверждение в администрацию Боготольского района, после утверждения направить в регистрирующий орган по месту нахождения юридического лица уведомление о составлении ликвидационного баланса;
	15. направить в отдел муниципального имущества и земельных отношений администрации Боготольского района Красноярского края заявление о прекращении права оперативного управления на здание МКОУ Вагинская НШДС для внесения соответствующих изменений в реестр муниципального имущества Боготольского района;
	16. подать в Центр ГБУ Красноярского края «МФЦ» в г. Боготоле заявление о прекращении права собственности на земельный участок по адресу: 662060, Красноярский край, Боготольский район, поселок Вагино, ул. Северная, 13;
	17. не ранее чем через два месяца с момента помещения в орган печати публикации о ликвидации МКОУ Вагинская НШДС подготовить и направить в регистрирующий орган по месту нахождения юридического лица документы (в том числе утвержденный ликвидационный баланс) и заявление о завершении процесса ликвидации учреждения (обеспечив нотариальное засвидетельствование подписи заявителя (в случае направления заявления в регистрирующий орган в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя свидетельствование в нотариальном порядке подписи заявителя не требуется);
	18. уведомить Финансовое управление администрации Боготольского района о прекращении деятельности МКОУ Вагинская НШДС в течение 3 (трех) календарных дней со дня внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц;
	19. предоставить Учредителям свидетельство об исключении МКОУ Вагинская НШДС из Единого государственного реестра юридических лиц;
	20. подготовить и передать документы по личному составу МКОУ Вагинская НШДС и документы, подлежащие длительному хранению в архив Администрации Боготольского района;
	21. уничтожить печати и штампы учреждения, составить акт об уничтожении;
	22. осуществить иные, предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации и другими законодательными актами Российской Федерации, мероприятия по ликвидации.
7. Совместно с муниципальным казенным учреждением «Межведомственная централизованная бухгалтерия» (О.Г. Ефимова):
	1. провести инвентаризацию имущества и денежных обязательств;
	2. подготовить и направить на утверждение в администрацию Боготольского района Красноярского края передаточный акт основных средств и имущества;
	3. после всех ликвидационных мероприятий составить передаточный акт о передаче муниципального имущества, оставшегося после ликвидации МКОУ Вагинская НШДС;
	4. подготовить и передать муниципальное имущество МКОУ Вагинская НШДС, находящееся на праве оперативного управления в Отдел муниципального имущества и земельных отношений администрации Боготольского района Красноярского края;
	5. закрыть остатки ассигнований, предусмотренных на содержание МКОУ Вагинская НШДС на 2022 год;
	6. передать остатки ассигнований и все движимое имущество после удовлетворения требований кредиторов на баланс Управления образования администрации Боготольского района;
	7. подготовить и передать муниципальное имущество МКОУ Вагинская НШДС, находящееся на праве оперативного управления в Отдел муниципального имущества и земельных отношений администрации Боготольского района Красноярского края;
	8. провести мероприятия по закрытию лицевых счетов (направить заверенную копию постановления о ликвидации МКОУ Вагинская НШДС и копию ликвидационного баланса в Управление Федерального казначейства по Красноярскому краю для закрытия лицевых счетов МКОУ Вагинская НШДС);
	9. направить копии документов о ликвидации МКОУ Вагинская НШДС и копию ликвидационного баланса в орган государственной статистики для получения справки о снятии со статистического учета МКОУ Вагинская НШДС.
8. Отделу муниципального имущества и земельных отношений администрации Боготольского района Красноярского края (Зверев С.Н.):
	1. изъять и оформить в установленном порядке муниципальное имущество из оперативного управления МКОУ Вагинская НШДС в связи с ликвидацией;
	2. по завершению мероприятий по ликвидации на основании листа записи Единого государственного реестра юридических лиц о внесении записи о прекращении деятельности МКОУ Вагинская НШДС в результате ликвидации, внести соответствующие изменения в реестр муниципального имущества Боготольского района (со дня внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о ликвидации МКОУ Вагинская НШДС);
	3. обеспечить контроль за передачей в муниципальную собственность Боготольского района имущества, находящегося в оперативном управлении ликвидируемого учреждения и внести соответствующие изменения в Реестр муниципальной собственности;
9. Управлению образования администрации Боготольского района:
	1. не позднее трех рабочих дней со дня подписания настоящего постановления, в установленном в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации порядке, предупредить директора МКОУ Вагинская НШДС о предстоящем освобождении от занимаемой должности;
	2. определить МКОУ Владимировская СОШ принимающей организацией, в которую с 01.09.2022 года будут переведены обучающиеся МКОУ Вагинская НШДС, предоставившие письменные необходимые согласия на перевод (письменные согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся);
	3. обеспечить соблюдение прав, обучающихся в связи с закрытием МКОУ Вагинская НШДС и перевод их в МКОУ Владимировская СОШ с сохранением условий обучения;
	4. осуществить контроль за деятельностью МКОУ Вагинская НШДС по увольнению работников ликвидируемого филиала и оказать содействие в возможном трудоустройстве высвобождаемых работников.
10. Администрации Боготольского района Красноярского края:
	1. утвердить передаточный акт, предварительно согласовав его с отделом муниципального имущества и земельных отношений администрации Боготольского района Красноярского края;
	2. утвердить промежуточный [ликвидационный баланс](https://pandia.ru/text/category/likvidatcionnij_balans/);
	3. утвердить [ликвидационный баланс](https://pandia.ru/text/category/likvidatcionnij_balans/).
11. Ликвидацию учреждения осуществить в пределах средств, предусмотренных МКОУ Вагинская НШДС, на финансовое обеспечение соответствующего образовательного учреждения.
12. Имущество МКОУ Вагинская НШДС, оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов, направить на цели, для достижения которых оно было создано.
13. Ликвидацию МКОУ Вагинская НШДС считать завершённой, а МКОУ Вагинская НШДС прекратившим свое существование со дня внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.
14. Настоящее постановление опубликовать в периодическом печатном издании «Официальный вестник Боготольского района» и разместить на официальном сайте Боготольского района в сети Интернет [www.bogotol-r.ru](http://www.bogotol-r.ru/).
15. Контроль над выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Боготольского района по общим вопросам М.Г. Коноваленкову.
16. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Исполняющий полномочия

Главы Боготольского района Н.В. Бакуневич

Приложение № 1

к постановлению администрации

Боготольского района

от 14 июля 2022 № 319-п

Состав

ликвидационной комиссии

Председатель комиссии:

 Васькина Елена Всеволодовна - руководитель

Управления образования

администрации Боготольского района

Члены комиссии:

|  |  |
| --- | --- |
| Павлова Татьяна Николаевна **Ефимова Ольга Георгиевна** | - директор МКОУ Вагинская НШДС - руководитель МКУ «Межведомственная централизованная бухгалтерия» Боготольского района |
| Зверев Сергей Николаевич | - начальник отдела м[униципального имущества и земельных отношений](http://www.bogotol-r.ru/administration/offices/kumi)  |

Приложение 2

к постановлению администрации

Боготольского района

от 14.07.2022 № 319-п

**Порядок**

**работы ликвидационной комиссии по ликвидации МКОУ Вагинская НШДС (далее – ликвидационная комиссия)**

**1. Общие положения**

1.1. Целью создания ликвидационной комиссии является мероприятия, связанные с ликвидацией МКОУ Вагинская НШДС.

1.2. С момента создания ликвидационной комиссии к ней переходят все полномочия, связанные с поддержанием деятельности МКОУ Вагинская НШДС в период его ликвидации и управлением делами МКОУ Вагинская НШДС.

1.3. В своей деятельности ликвидационная комиссия руководствуется [законодательством Российской Федерации](https://pandia.ru/text/category/zakoni_v_rossii/), настоящим Порядком и локальными [правовыми актами](https://pandia.ru/text/category/pravovie_akti/) МКОУ Вагинская НШДС.

1.4. Ликвидационная комиссия несет по нормам гражданского законодательства Российской Федерации ответственность за вред, причиненный МКОУ Вагинская НШДС, его работникам, а также третьим лицам.

1.5. Муниципальные служащие, входящие в состав ликвидационной комиссии, осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

**2. Формирование ликвидационной комиссии**

2.1. Председатель ликвидационной комиссии и ее члены утверждаются постановлением администрации Боготольского района.

2.2. В состав ликвидационной комиссии включаются представители структурных подразделений, отраслевых (функциональных) органов администрации Боготольского района.

**3. Полномочия ликвидационной комиссии**

3.1. Ликвидационная комиссия осуществляет все фактические и юридические действия по ликвидации МКОУ Вагинская НШДС в соответствии с порядком и сроками проведения ликвидации МКОУ Вагинская НШДС согласно постановлению о ликвидации МКОУ Вагинская НШДС и действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. По результатам проведения процедуры ликвидации ликвидационная комиссия составляет заключительный отчет о завершении процедуры ликвидации и представляет его на утверждение в администрацию Боготольского района.

**4. Порядок работы ликвидационной комиссии**

4.1. Ликвидационная комиссия решает все вопросы на своих заседаниях, собираемых по мере необходимости.

4.3. Все заседания ликвидационной комиссии проводятся в очной форме.

4.4. На заседаниях ликвидационной комиссии ведется протокол.

Протокол заседания ликвидационной комиссии составляется не позднее трех дней после его проведения.

В [протоколе заседания](https://pandia.ru/text/category/protokoli_zasedanij/) ликвидационной комиссии указываются:

1. место и время проведения;
2. лица, присутствующие на заседании;
3. [повестка дня](https://pandia.ru/text/category/povestki_dnya/) заседания;
4. вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
5. принятые решения.

Протокол заседания ликвидационной комиссии подписывается председателем комиссии и членами комиссии.

4.5. Председатель комиссии:

- созывает и проводит заседания;

- организовывает текущую работу ликвидационной комиссии;

-без доверенности действует от ее имени.

4.7. При решении вопросов каждый член ликвидационной комиссии обладает одним голосом. Решения ликвидационной комиссии принимаются простым большинством голосов при помощи поименного голосования или простым поднятием руки присутствующих на заседании членов ликвидационной комиссии.

4.8. Документы, исходящие от имени ликвидационной комиссии, подписываются ее председателем.

4.9. Ликвидационная комиссия может большинством голосов от числа ее членов, присутствующих на заседании, изменить повестку дня заседания ликвидационной комиссии путем включения дополнительных вопросов.

**5. Заключительные положения**

5.1. Ликвидация учреждения считается завершенной, а учреждение прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

5.2. Полномочия ликвидационной комиссии прекращаются с момента исключения муниципального учреждения из Единого государственного реестра юридических лиц.