

**Администрация Боготольского района
Красноярского края**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Боготол

«02» марта 2022 года

№ 64-п

Об утверждении Положения о межведомственной комиссии по приемке и обследованию жилых помещений, приобретаемых для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет

В соответствие с Законом Красноярского края от 23.12.2021 № 2-332 «О внесении изменений в отдельные законы края о наделинии органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов края государственными полномочиями в сфере защиты прав ребенка», в целях повышения эффективности контроля за приобретением жилых помещений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», руководствуясь ст. 18 Устава Боготольского района,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по приемке и обследованию жилых помещений, приобретаемых для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, согласно приложения № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить состав межведомственной комиссии по приемке и обследованию жилых помещений, приобретаемых для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление опубликовать в периодическом печатном издании «Официальный вестник Боготольского района» и разместить на официальном сайте Боготольского района в сети Интернет www.bogotol-r.ru.

5. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Исполняющий полномочия
Главы Боготольского района

Н.В. Бакуневич

Приложение № 1
к постановлению администрации
Боготольского района

ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственной комиссии по приемке и обследованию жилых помещений, приобретаемых для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц и числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет

1. Общие положения

1. Межведомственная комиссия по приемке и обследованию жилых помещений, приобретаемых для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет (далее – Комиссия) создана с целью усиления контроля за качеством приобретаемого в муниципальную собственность жилых помещений специализированного жилищного фонда, а также установления соответствия приобретаемых жилых помещений условиям муниципальных контрактов, техническим, санитарным и иным требованиям.

2. Комиссия создается при администрации Боготольского района Красноярского края в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии. Персональный состав и изменения в составе Комиссии утверждаются постановлением администрации Боготольского района Красноярского края.

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим федеральным законодательством, законодательством Красноярского края, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Боготольского района, а также настоящим Положением.

2. Задачи Комиссии

4. Комиссия организует приемку и обследование приобретаемого жилого помещения в соответствии со сроками и условиями муниципального контракта.

5. Комиссия определяет соответствие принимаемого жилого помещения требованиям законодательства Российской Федерации, условиям муниципального контракта (технического задания), техническим, санитарным и иным требованиям.

6. Комиссии принимает решение о приемке обследуемого жилого помещения для приобретения его в муниципальную собственность, либо об отказе в приемке обследуемого жилого помещения.

3. Права и обязанности Комиссии

7. При приемке и обследованию жилого помещения Комиссия должна установить:

1) соответствие жилого помещения требованиям главы II Постановления Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 года № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого

помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом»;

2) соответствие жилого помещения типовому проекту (перепланировка или переустройство должны быть согласованы в установленном порядке);

3) соответствие технических характеристик жилого помещения условиям муниципального контракта (технического задания), технической документации на жилое помещение;

4) отсутствие задолженности по коммунальным платежам и налогу на имущество на приобретаемые жилые помещения на день регистрации перехода права;

5) отсутствие прав третьих лиц (не продано, не заложено, не состоит в споре, под арестом (запрещением), не обременено рентой, арендой, наймом, иными обязательствами) на обследуемое жилое помещение;

6) наличие оборудования, которое должно быть установлено в жилом помещении (в зависимости от видов благоустройства) в соответствии с техническим паспортом. Указанное оборудование должно быть подключенным к предусмотренным коммуникациям, отвечать функциональному назначению, быть пригодным для дальнейшей эксплуатации, не иметь видимых и скрытых дефектов.

8. Комиссия обязана:

1) осуществлять свою деятельность в соответствии с действующими нормативными правовыми актами, стандартами, инструкциями и настоящим Положением;

2) оформить и подписать решение в виде акта приемки (отказа в приемке) жилого помещения.

9. Комиссия имеет право привлекать к участию в работе компетентных специалистов.

4. Организация работы Комиссии

10. Свою деятельность Комиссия осуществляет посредством проведения проверок (с выездом на место), составления актов приемки жилого помещения по результатам проверки на основании мнения всех членов Комиссии.

11. Возглавляет и руководит работой Комиссии председатель комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя комиссии

12. Председатель Комиссии определяет время и место проведения работы Комиссии, организует контроль за выполнением принятых Комиссией решений.

13. Заместитель председателя Комиссии выполняет поручения председателя Комиссии, а в случае его отсутствия исполняет его полномочия.

14. Секретарь Комиссии уведомляет посредством телефонной, факсимильной или электронной связи членов Комиссии о месте, дате и времени проведения Комиссии не позднее, чем за 3 рабочих дня до начала приемки жилых помещений, ведет рабочую документацию.

15. Секретарь не позднее, чем за 5 рабочих дней до начала приемки жилых помещений посредством почтовой связи либо через государственную информационную систему электронного документооборота Красноярского края («Енисей-СЭД») направляет в Службу строительного надзора и жилищного контроля Красноярского края уведомление о планируемой дате проведения обследования приобретаемого жилого помещения, с указанием адреса и цели приобретения, для проведения обследования на соответствии помещения

требованиям, предъявляемым к жилому помещению, и его пригодности для проживания.

16. Решения Комиссии оформляются актом приемки и обследования жилого помещения, приобретаемого для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет (далее - Акт), установленной формы, согласно приложению к настоящему Положению, составленному в 2-х экземплярах.

17. Жилое помещение считается принятым, если Акт подписан всеми присутствующими членами Комиссии и получено заключение Службы строительного надзора и жилищного контроля Красноярского края.

18. Комиссия правомочна принимать решения по результатам обследования, если присутствуют не менее 2/3 от общего количества членов Комиссии.

19. Если число голосов «за» и «против» при принятии решения равно, решающим является голос председателя Комиссии (лица его замещающего).

20. В случае обнаружения Комиссией мелких устранимых недостатков, то приемка приостанавливается на срок их устранения, но не более чем на 3 рабочих дня со дня обнаружения указанных недостатков и назначается новая дата приемки.

21. В назначенную дату Комиссия осуществляет повторную приемку жилого помещения, которая оформляется Актом, составленном в 2 экземплярах и подписанным всеми членами Комиссии.

22. В случае обнаружения грубого несоответствия обследуемого жилого помещения условиям муниципального контракта (техническому заданию), представленной Поставщиком информации, технической документации, Комиссия принимает решение об отказе в приемке жилого помещения, которое оформляется Актом установленного образца, в заключение которого указывается перечень несоответствий и решение Комиссии об отказе в приемке обследуемого жилого помещения.

23. Акт подписывается всеми членами Комиссии, составляется в 2 экземплярах, один из которых передается Заказчику для дальнейшего решения вопроса о расторжении муниципального контракта, второй Поставщику.

24. В случае отказа Поставщика подписать Акт об отказе в приемке обследуемого жилого помещения, Акт направляется Поставщику заказным письмом.

Приложение
к положению о
межведомственной
комиссии по приемке и
обследованию жилых
помещений, приобретаемых
для детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения
родителей, а также лиц и
числа детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения
родителей, лиц, которые

относились к категории
детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения
родителей, лиц из числа
детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения
родителей, и достигли
возраста 23 лет

Акт

приемки и обследования жилого помещения, приобретаемого для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет

« ____ » _____ 202__ года

Комиссия, действующая на основании: _____
в составе:

1. Председателя

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии))

2. Заместителя председателя _____
(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии))

3. Секретаря комиссии

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии))

Членов Комиссии: _____

и _____
(наименование юридического, физического лица, индивидуального
предпринимателя, осуществляющего продажу жилых помещений)

в лице _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность)

именуемый в дальнейшем Поставщик, вместе именуемые «Стороны», составили
настоящий акт о нижеследующем:

На основании муниципального контракта № _____ от _____
Поставщик представил для приемки Комиссии жилое помещение, расположенное
по адресу: _____ Комиссия установила
_____ (соответствие / несоответствие) жилых помещений
требованиям главы II постановления Правительства РФ от 28 января 2006 года №
47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением,
жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома
аварийным и подлежащим сносу или реконструкции садового дома жилым домом

и жилого дома садовым домом».

Комиссия проверила соответствие количественных и качественных характеристик жилого помещения условиям муниципального контракта (технического задания), технического паспорта:

№ п/п	Характеристики жилого помещения в соответствии с условиями муниципального контракта, техническим паспортом	Соответствие/ несоответствие характеристик представленных к приемке жилого помещения условиями муниципального контракта
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		

Жилое помещение _____ (соответствуют / не соответствуют) типовому проекту.

Поставщик гарантирует, что приобретаемое жилое помещение на день регистрации перехода права собственности принадлежит Поставщику, жилое помещение никому другому не продано, не заложено, не подарено, в споре и под арестом не состоит, а также свободно от любых прав третьих лиц.

Задолженность по коммунальным платежам и налогу на имущество за приобретаемое жилое помещение на день регистрации перехода права (имеется или не имеется) _____.

Комиссии представлены и ею рассмотрены следующие документы, относящиеся к приобретаемому жилому помещению (перечислить наименование и реквизиты документов):

Краткое описание состояния жилого помещения, инженерных систем здания, оборудования и механизмов и прилегающей к зданию территории:

- отделка стен (покраска, обои, кафель);
- полы покрыты (линолиумом, деревянные окрашены, плитка)
- потолок (штукатурка, побелка, плитка)
- окна (исправные оконные блоки с полным остеклением, деревянные, металлопластик)
- дверные проемы (исправные входные и межкомнатные двери)
- отопительная система (исправное центральное отопление)
- коммуникации (исправные водопровод и канализация)
- исправное электроснабжение (в наличии исправный прибор по учету расхода электрической энергии)
- сантехника (в исправном состоянии: кухонная мойка; ванна; раковина; унитаз и сливной бачок; смесители)

Показания приборов учета на дату осмотра: электросчетчик

газосчетчик _____

водосчетчик _____

Описание прилегающей к зданию территории:

На основании рассмотрения предъявленной документации и осмотра жилых помещений Комиссия установила, что жилое помещение _____ (соответствуют / не соответствуют) требованиям муниципального контракта.

Председатель комиссии _____
(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии))

Заместитель председателя комиссии _____
(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии))

Секретарь комиссии _____
(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии))

Члены комиссии _____
(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии))

Приложение № 2
к постановлению администрации
Боготольского района
от 02.03.2022 № 64-п

СОСТАВ

межведомственной комиссии по приемке и обследованию жилого помещения, приобретаемого для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет

Бакуневич
Надежда Владимировна

Исполняющий полномочия Главы
Боготольского района, председатель
комиссии

Романова
Эльвира Борисовна

Заместитель Главы района по
обеспечению жизнедеятельности –
начальник отдела капитального
строительства и архитектуры, заместитель
председателя комиссии

Амельченкова
Марина Алексеевна

Ведущий специалист отдела по правовым
вопросам, секретарь комиссии

Члены комиссии:

Зверев
Сергей Николаевич

Начальник отдела муниципального
имущества и земельных отношений

Чепелева
Екатерина Николаевна

Инженер МКУ «Отдел жилищно-
коммунального хозяйства, жилищной
политики и капитального строительства»

Никифорова
Наталья Валерьевна

Главный специалист отдела капитального
строительства и архитектуры

Докторова
Ольга Мансуровна

Ведущий специалист по опеке и
попечительству несовершеннолетних
граждан

Бережинский
Павел Анатольевич

Прокурор Боготольской межрайонной
прокуратуры (по согласованию)

Жолудев
Александр Александрович

Врио начальника ОНД и ПР по
Боготольскому и Тюхтетскому
муниципальному району УНД и ПР ГУ МЧС
России по Красноярскому краю (по
согласованию)